

ระบบการเรียนรู้

ระเบียบปฏิบัติการ : ระบบการเรียนรู้

1. **ความมุ่งหมาย** การพัฒนาระบบการเรียนรู้ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ คือ สถานศึกษามีระบบการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ผู้สอนมีกระบวนการ และวิธีการ ตลอดจนการบันทึกสรุปรายงานการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและนำมาจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียน และองค์กรได้ในที่สุด

2. **ขอบข่าย/คำจำกัดความ** ระบบการเรียนรู้ เป็นกระบวนการเชิงระบบ ที่ประกอบไปด้วยขั้นตอนต่างๆ ที่จะนำมาซึ่งการยกระดับคุณภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ **การวิเคราะห์หลักสูตร** ที่กำหนดให้มีการศึกษาหลักสูตร และคำอธิบายรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ โดยร่วมกันจัดลำดับความสำคัญ หรือจุดเน้นในการออกแบบเพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ **การวิเคราะห์ผู้เรียน** เพื่อศึกษาความพร้อม และศักยภาพของผู้เรียน ทำให้สามารถจัดกลุ่มผู้เรียน และออกแบบกิจกรรมการปรับพื้นฐาน การซ่อมเสริม ได้อย่างเหมาะสม **การจัดกระบวนการเรียนรู้** ที่มีการวางแผนจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ/แหล่งเรียนรู้ การวัดผล/ประเมินผล และการบูรณาการ **การติดตามการจัดการเรียนรู้** ซึ่งหมายถึงการนิเทศ/ติดตามการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยการประชุม การนิเทศ การสังเกตการสอน การพิจารณาแผนการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพิจารณาแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุง/แก้ไขการจัดการเรียนรู้ **การเสริมทักษะวิชาชีพ** ที่จำเป็นต้องมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน/สถานประกอบการ ในการวางแผนฝึกทักษะ ประสบการณ์อาชีพในสถานการณ์จริงของผู้เรียน และขั้นตอนของการประเมินฐานสมรรถนะ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดคุณภาพที่สำคัญของผู้เรียน โดยการประเมินผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ และทักษะอาชีพที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง โดยใช้แบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร และมาตรฐานอาชีพ จัดกลุ่มผู้เรียน ออกแบบกิจกรรมการปรับพื้นฐาน การซ่อมเสริม และการจัดกระบวนการเรียนรู้

3. **ความรับผิดชอบ** ในการดำเนินงานตามระบบการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์นั้น ต้องการความร่วมมือจากหลายส่วนงานในสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานระบบการเรียนรู้ โดยประสานงานกับ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่จะนำวิธีการมาตรฐานในระบบไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการนิเทศ/ติดตามเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

4. รายละเอียดของการวิธีการปฏิบัติ ได้แสดงไว้แล้วใน Flow-chart และตาราง กำหนดวิธีการ/ตัวชี้วัด/บันทึก

5. บันทึกมาตรฐาน

1. บันทึกสรุปการวิเคราะห์หลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ
2. บันทึกผลการวิเคราะห์ผู้เรียน
3. บันทึกกิจกรรมในการปรับพื้นฐาน
4. แผนการจัดการเรียนรู้
5. บันทึกการสอน
6. บันทึก/รายงานผลการนิเทศ/ติดตาม/ประเมินการจัดการเรียนรู้
7. บันทึกข้อมูลการปรับปรุง/แก้ไขเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
8. บันทึกการนิเทศการฝึกทักษะ ประสิทธิภาพของผู้เรียน
9. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน และสถานประกอบการ
10. รายงานสรุปผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
11. สรุปผลการวิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อการปรับปรุง
12. รายงานผลการทำกิจกรรมเสริมทักษะต่างๆ
13. แบบบันทึกสารสนเทศของระบบการเรียนรู้
14. รายงานผลการดำเนินงานระบบการเรียนรู้

Flow Chart ระบบการเรียนรู้

วิเคราะห์หลักสูตร

วิเคราะห์ผู้เรียน

ปรับพื้นฐาน
หรือไม่

ใช่

จัดกลุ่มปรับพื้นฐาน

ไม่

ออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้

การติดตามการจัดการเรียนรู้

เสริมทักษะวิชาชีพ

การประเมินฐานสมรรถนะ

ต้องปรับปรุง
หรือไม่

ใช่

วิจัยเชิงปฏิบัติการ
เพื่อการปรับปรุง

ไม่

พัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

รายงานผลระบบการเรียนรู้

ระบบการเรียนรู้

วิทยาลัย.....

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
วิเคราะห์หลักสูตร	<p>1. สถานศึกษากำหนดให้ผู้สอนในรายวิชาชี้พทุกสาขารวมทั้งรายวิชาพื้นฐานวิชาชี้พที่สำคัญได้แก่ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ศึกษาหลักสูตร และ คำอธิบายรายวิชาร่วมกับ สถานประกอบการและชุมชน โดยดำเนินการตามแบบฟอร์มและตัวอย่างการวิเคราะห์ DIF</p> <p>2. ผู้สอน ร่วมกับสถานประกอบการ และชุมชน พิจารณาคำอธิบายรายวิชาในสาขาที่เกี่ยวข้องโดยจัดลำดับความสำคัญหรือจุดเน้นเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p>	<p>1. จำนวนสถานประกอบการ และชุมชนที่ให้ความร่วมมือ</p> <p>2. ความพึงพอใจของสถานประกอบการ และชุมชน</p> <p>3. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่กำหนดให้ดำเนินการวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา</p>	<p>10</p> <p>4</p> <p>100</p>	<p>1. ทำเนียบสถานประกอบการและชุมชน</p> <p>2. บันทึกสรุปจุดเน้นในแต่ละรายวิชา</p> <p>3. แบบสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการและชุมชน</p>	<p>1.2</p> <p>2.1</p> <p>3.12</p>	<p>2</p> <p>16</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	ทั้งนี้ สถานศึกษา อำนวยความสะดวก ในการจัดหา/ขอความอนุเคราะห์หน่วยงาน สถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง ในการ วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา					
วิเคราะห์ผู้เรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สถานศึกษา ดำเนินการประเมินความรู้เพื่อ คัดเลือกผู้เรียนทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. 2. นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดกลุ่มผู้เรียน ตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดกระบวนการเรียนรู้ของผู้สอน 3. กำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาดำเนินการ วิเคราะห์ผู้เรียน ในหลากหลายรูปแบบ ตามความเหมาะสมกับผู้เรียนและลักษณะ รายวิชา เช่น แบบประเมิน/แบบสัมภาษณ์ ผู้เรียน/การซักถาม/สังเกต พร้อมทั้งสรุปผล ในบันทึกหลังสอน เป็นต้น 4. ดำเนินการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดกลุ่ม และ นำผลการวิเคราะห์มาใช้กับผู้เรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องมือประเมิน ทุกรูปแบบ 2. ผลการวิเคราะห์ผู้เรียน และร่องรอยการนำผลมา ใช้ในการจัดการเรียนรู้ 	<p>มี</p> <p>มี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบประเมิน 2. บันทึกผลการ ประเมิน 3. บันทึกหลังสอน 	<p>2.1</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p>	<p>2</p> <p>16</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
การจัดกลุ่ม ปรับพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ผู้เรียน มากำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมตามปัญหาและสาเหตุ 2. ประเมินผลผู้เรียนที่ต้องการปรับพื้นฐาน 3. นำผลการปรับพื้นฐานไปปรับใช้ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ต่อไป 	ร้อยละของผู้เรียนที่ ต้องการปรับพื้นฐาน ที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	90	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึกกิจกรรมในการปรับพื้นฐาน 2. รายงานผลการ ประเมิน 	2.3	2 16
การออกแบบและ การจัดกระบวนการ เรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ความรู้/ทำความเข้าใจกับผู้สอน ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ ให้สอดคล้อง กับศักยภาพของผู้เรียน และจุดเน้นที่ตรง กับความต้องการสถานประกอบการ และ ชุมชน มีการบูรณาการ 3 D และปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ตามความเหมาะสม 2. รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา 3. ผู้สอนนำแผนการเรียนรู้ไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน โดยดำเนินการ ตามขั้นตอน และวิธีการที่ระบุไว้ในแผนฯ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละของแผนการ เรียนรู้ที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินถูกต้องและ เหมาะสม 2. ระดับความพึงพอใจ ของผู้เรียนที่มีต่อการจัด กระบวนการเรียนรู้ 3. ร้อยละของครูผู้สอนที่มี การจัดทำหรือพัฒนา สื่อ/นวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการเรียนรู้ 	100 4 80	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการเรียนรู้ 2. บันทึกการสอน 3. บันทึกผลการ ประเมิน 4. แบบสำรวจความ พึงพอใจของผู้เรียน 5. สรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจใน ภาพรวม 6. สรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ 	2.1 2.2 2.3 2.4 5.1 5.2	2 4 16

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>4. กำหนดให้ผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้ และมีบันทึกสรุปหลังสอนทุกครั้ง</p> <p>5. กำหนดให้ผู้สอนจัดทำ/พัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะรายวิชาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. กำหนดให้มีการจัดทำโครงการบูรณาการ ในรายวิชาโครงการและ/หรือรายวิชาอื่น ตามความเหมาะสม (โครงการบูรณาการ หมายถึง การจัดการเรียนรู้ด้วยโครงการ โดยบูรณาการร่วมกับกิจกรรมชมรม วิชาชีพ (อกท.) และงานฟาร์มธุรกิจ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ บูรณาการองค์ความรู้ และฝึกทักษะ ประสบการณ์ในสถานการณ์จริงของผู้เรียน)</p>	<p>4. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะ วิชาชีฟด้วยโครงการ บูรณาการ</p> <p>5. รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ</p>	<p>100</p> <p>มี</p>			

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
การติดตามการจัดการเรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจแผนการเรียนรู้ นิเทศ/ติดตาม และประเมินผล การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของผู้สอน ผู้รับผิดชอบในการนิเทศ/ติดตาม การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกัน ออกแบบเครื่องมือในการประเมินและ วิธีการประเมินที่เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ กำหนดแผนการนิเทศ/ติดตามการสอน ดำเนินการตามแผนฯ รายงานผลการประเมิน สรุปผลการประเมิน เพื่อหาแนวทาง ในการปรับปรุง/แก้ไข และพัฒนาต่อไป 	<ol style="list-style-type: none"> เครื่องมือ/แบบประเมิน การจัดการกระบวนการ เรียนรู้ของผู้สอน ร้อยละของผู้สอนที่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน 	<p>มี</p> <p>100</p>	<ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบฯ นิเทศ/ ติดตาม และ ประเมินผลการจัด การกระบวนการเรียนรู้ เครื่องมือ/แบบ ประเมินฯ รายงานผลการ ประเมิน สรุปแนวทางในการ ปรับปรุง/แก้ไข 	<p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p>	<p>16</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
เสริมทักษะวิชาชีพ	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเสริมทักษะวิชาชีพให้แก่ผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	1. จำนวนครั้งของการนิเทศ/ติดตาม	2	1. คำสั่งวิทยาลัยฯ	2.3	2
	2. ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อจัดทำแนวทางในการฝึกทักษะประสบการณ์ของผู้เรียนร่วมกัน	2. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนในการฝึกทักษะวิชาชีพ	4	2. ทำเนียบสถานประกอบการ	2.5	7
	3. กำหนดแผนการฝึกทักษะปฏิบัติ ร่วมกับสถานประกอบการ	3. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกทักษะวิชาชีพ	4	3. แบบประเมินความพึงพอใจ		
	4. กำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบเวลาในการนิเทศ/ติดตามการฝึกทักษะฯ			4. รายงานผลการนิเทศฯ		
	5. รายงานผลการนิเทศ/ติดตามการฝึกทักษะฯ			5. สรุปผลการฝึกทักษะวิชาชีพ และแนวทางในการปรับปรุง/แก้ไข		
	6. สรุปผลการฝึกทักษะฯ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง/แก้ไข และพัฒนาต่อไป					

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
การประเมินฐาน สมรรถนะ	<p>1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินสมรรถนะของผู้เรียนระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 ทุกคน โดยใช้การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ของทุกสาขาวิชา</p> <p>2. คณะกรรมการร่วมกันจัดทำเครื่องมือ/แบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องตามมาตรฐานของหลักสูตร มาตรฐานอาชีวศึกษา</p> <p>3. ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ในแต่ละสาขาวิชา</p> <p>4. รายงานผลการประเมินฯ</p> <p>5. ร่วมกันสรุปผลการประเมินฯ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง/แก้ไข และพัฒนาต่อไป</p>	<p>1. แบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่ได้มาตรฐาน</p> <p>2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>3. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)</p> <p>4. ระดับความพึงพอใจของหน่วยงาน /สถานประกอบการ/สถานศึกษาหรือผู้รับบริการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา</p>	<p>มี</p> <p>95</p> <p>50</p> <p>4</p>	<p>1. แบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>2. สรุปผลการประเมินและแนวทางในการปรับปรุง/แก้ไข</p> <p>3. สรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาและแนวทางในการปรับปรุง/แก้ไข</p> <p>4. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>5. สรุปผลการประเมินฯ</p>	<p>1.3</p> <p>1.4</p> <p>1.5</p>	<p>3</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>6. ดำเนินการเตรียมความพร้อมของผู้เรียน เพื่อเข้ารับการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) และ รายงานสรุปผลการทดสอบเพื่อหา แนวทางในการพัฒนาปรับปรุง</p> <p>7. ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการ อาชีวศึกษารับรอง</p> <p>8. ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ สถานศึกษาหรือ ผู้รับบริการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา</p>					

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
การวิจัย เชิงปฏิบัติการ เพื่อการปรับปรุง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการ 2. นำผลการวิจัยฯ มาออกแบบกิจกรรมในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องสำหรับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด 4. ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 5. สรุปผลการประเมินฯ 	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	100	<ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปผลการวิจัยเชิงปฏิบัติการ 2. แผนการดำเนินงานตามกิจกรรมการปรับปรุงแก้ไข 3. แบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 4. รายงานผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 	2.3 5.2	3 5 10 16
พัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกันทบทวนการประเมินผลการเรียนรู้และการนิเทศ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. รวบรวมรายชื่อผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาชีพสูงเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการทำกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาชีพตามความสนใจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนกิจกรรมเสริมทักษะ 2. จำนวนผลงานผู้เรียน 3. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ 	3 3 มี	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายชื่อผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงในรายวิชาชีพ 	2.3 2.4 3.12 5.1	2 4

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>ได้แก่ การเชิญผู้มีประสบการณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ความรู้ ด้านวิชาชีพ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. นำผลงานผู้เรียนมาเผยแพร่เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก มีการประกาศเกียรติคุณ ตามความเหมาะสม</p> <p>4. สนับสนุนให้ผู้สอนรายวิชาชีพ นำผู้เรียน ศึกษา/ดูงานที่เกี่ยวข้อง และให้ รายงานผลการศึกษา/ดูงาน เป็น รายบุคคล ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p>	<p>4. ร้อยละของจำนวน ผู้เรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ</p> <p>5. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีโอกาสได้ศึกษา/ ดูงานในหน่วยงาน และ สถานประกอบการ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>80</p> <p>80</p>	<p>2. รายงานผล การดำเนินกิจกรรม เสริมทักษะต่างๆ</p> <p>3. รายงานผล การศึกษา/ดูงาน รายบุคคล</p>		
<p>การรายงานผลระบบ การเรียนรู้</p>	<p>1. คณะกรรมการระบบการเรียนรู้รายงานผล การดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้</p> <p>2. จัดทำสารสนเทศของระบบการเรียนรู้</p>	<p>สารสนเทศระบบ การเรียนรู้</p>	<p>มี</p>	<p>1. รายงานผลการ ดำเนินงาน</p> <p>2. สารสนเทศระบบ การเรียนรู้</p>	<p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.4</p>	<p>8.1</p> <p>8.2</p> <p>9</p>

ภาคผนวก

- องค์ประกอบและข้อกำหนดเชิงระบบ
- ตารางวิเคราะห์เนื้อหารายวิชา เพื่อพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้
- แบบฟอร์มแผนการจัดการเรียนรู้
- แบบฟอร์ม/เกณฑ์การนิเทศ/ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
- แบบนิเทศ/ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
- ปฏิทินการปฏิบัติงานการนิเทศ/ติดตามและประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
- แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานระบบคุณภาพ

องค์ประกอบและข้อกำหนดเชิงระบบ ระบบการเรียนรู้

องค์ประกอบด้านกระบวนการ

สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ข้อกำหนดที่ 1** มีการจัดแนวทางการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ความต้องการของผู้เรียน/ท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ให้สามารถเชื่อมโยงปัญหาท้องถิ่นได้ และนำไปปฏิบัติได้จริง
- ข้อกำหนดที่ 2** มีการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจัดการเรียนรู้
- ข้อกำหนดที่ 3** มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้จริงและนำผลการประเมินการใช้แผนไปปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนรู้
- ข้อกำหนดที่ 4** มีการจัดการเรียนรู้ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ และมีการเรียนรู้แบบใฝ่รู้
- ข้อกำหนดที่ 5** มีการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง และอิงพัฒนาการของผู้เรียน มีการประเมินเพื่อวินิจฉัยจุดเด่น จุดด้อย มีการประเมินเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียน
- ข้อกำหนดที่ 6** มีการนำผลการประเมินการเรียนรู้ มาปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

คำอธิบายเพิ่มเติม

หน่วยการเรียนรู้ที่.....(บทที่).....เรื่อง.....(ชื่อบท).....

คอลัมน์ที่ 1 ตัวเลขบอกลำดับของหัวข้อย่อยในแต่ละบท

คอลัมน์ที่ 2 แสดงหัวข้อย่อยในแต่ละบท

คอลัมน์ที่ 3 การวิเคราะห์ DIF

คอลัมน์ D : ระดับความยากของหัวข้อย่อยนั้นๆ

คอลัมน์ I : ระดับความสำคัญของหัวข้อย่อยนั้นๆ

คอลัมน์ F : ระดับความถี่ (จำนวนครั้ง) ในการใช้ในงานอาชีพของหัวข้อย่อยนั้นๆ

ระดับสูง : H (High) ระดับปานกลาง : M (Medium) ระดับต่ำ : L (Low)

คอลัมน์ที่ 4 การวิเคราะห์เชิงสมรรถนะ

คอลัมน์ K : ความรู้ที่ต้องการเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้

คอลัมน์ S : ทักษะที่ต้องการเน้นให้นักศึกษาปฏิบัติ

คอลัมน์ A : เจตคติที่ควรปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับตัวนักศึกษา

แผนการจัดการเรียนรู้

วิชา.....รหัสวิชา.....

หลักสูตร.....พุทธศักราช.....

ประเภทวิชา.....

สาขาวิชา.....

จัดทำโดย

.....

แผนกวิชา.....วิทยาลัย.....

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

รหัสวิชา..... ชื่อวิชา..... จำนวน.....หน่วยกิต
ระดับชั้น..... สาขาวิชา.....
เวลาเรียน จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวนรวมชั่วโมงรวม..... ชั่วโมง/ภาคเรียน

จุดประสงค์รายวิชา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

มาตรฐานรายวิชา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

คำอธิบายรายวิชา

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ชื่อวิชา.....	แผนการเรียนรู้ที่.....	หน่วยที่
ชื่อหน่วย.....	ชื่อเรื่อง.....	สอนครั้งที่
		คาบรวม
		จำนวนคาบ

สาระสำคัญ

.....

จุดประสงค์การเรียนรู้

จุดประสงค์ปลายทาง (ทั่วไป)

.....

จุดประสงค์นำทาง (เชิงพฤติกรรม)

1.....

2.....

สาระการเรียนรู้ (เนื้อหาสาระ)

1. (หัวข้อใหญ่)

1.1..... (หัวข้อรอง)

1.2.....

2

กิจกรรมการเรียนรู้ (กิจกรรมการเรียนการสอน)

1. จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้

3. การบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม

4. การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

5. การจัดกิจกรรมการสอนที่หลากหลาย

6. สร้างทักษะ ความรู้ และพฤติกรรมที่กำหนดได้ครบถ้วน

7. การจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ (ปรับแผนฯ ตามความเหมาะสม)

สื่อการเรียนรู้

1.....

2.....

แหล่งการเรียนรู้

1.....

2.....

การวัดผลและการประเมินผล (ด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านเจตคติ)

1.....

2.....

3.....

4.....

บันทึกหลังการสอน

.....

.....

แบบฟอร์ม/เกณฑ์ การนิเทศ/ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ลำดับ ที่	เกณฑ์การประเมิน	ระดับ การประเมิน	ข้อมูลเพิ่มเติม
1	<p>การวิเคราะห์หลักสูตร/คำอธิบายรายวิชา (รายวิชาชีพ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และ คอมพิวเตอร์)</p> <p>1.1 การวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำการวิเคราะห์ร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน 3 แห่งขึ้นไป - ทำการวิเคราะห์ร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน 1 – 2 แห่ง - ไม่ได้ทำการวิเคราะห์ร่วมกับสถานประกอบการ 	<p>ดี(3)</p> <p>ปานกลาง(2)</p> <p>ปรับปรุง(1)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>1.2 การวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำการวิเคราะห์ที่ได้ครอบคลุมด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา - ทำการวิเคราะห์แต่ไม่ครอบคลุมด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และไม่สอดคล้องกับ จุดประสงค์รายวิชา - ไม่ได้ทำการวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา 	<p>ดี(3)</p> <p>ปานกลาง(2)</p> <p>ปรับปรุง(1)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>1.3 การจัดหน่วยการเรียนรู้และกำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้ สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหน่วยการเรียนรู้และกำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - จัดหน่วยการเรียนรู้หรือกำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือบางส่วนของที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - จัดหน่วยการเรียนรู้และกำหนดการจัดกระบวนการเรียนรู้ ไม่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา 	<p>ดี(3)</p> <p>ปานกลาง(2)</p> <p>ปรับปรุง(1)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
2	<p>การวิเคราะห์ผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำการวิเคราะห์ผู้เรียนโดยการประเมิน (วิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ผลการเรียนที่ผ่านมา ฯลฯ) และได้นำผลการวิเคราะห์มาแก้ปัญหาผู้เรียนในการจัดกระบวนการเรียนรู้ - ทำการวิเคราะห์ผู้เรียนโดยการประเมิน/สัมภาษณ์ แต่ไม่ได้นำมาแก้ปัญหาผู้เรียนในกระบวนการเรียนรู้ - ไม่ได้วิเคราะห์ผู้เรียน 	<p>ดี(3)</p> <p>ปานกลาง(2)</p> <p>ปรับปรุง(1)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ลำดับ ที่	เกณฑ์การประเมิน	ระดับ การประเมิน	ข้อมูลเพิ่มเติม
3	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 3.1 จุดประสงค์ <ul style="list-style-type: none"> - จุดประสงค์ทั่วไปและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา/ จุดประสงค์รายวิชาทุกหน่วยการเรียนรู้ - จุดประสงค์ทั่วไปและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ไม่ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ - จุดประสงค์ทั่วไปและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมไม่สอดคล้องกับคำอธิบาย รายวิชา 	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	..... ..... ..... .....
	3.2 เนื้อหาสาระ <ul style="list-style-type: none"> - เนื้อหาสาระสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา/กิจกรรมการเรียนการสอนทุก หน่วยการเรียนรู้ - เนื้อหาสาระสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา/กิจกรรมการเรียนการสอน ไม่ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ - เนื้อหาสาระไม่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา/กิจกรรมการเรียนการสอนทุก หน่วยการเรียนรู้ 	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	..... ..... ..... .....
	3.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (7 ข้อ) ตามหมายเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนครบทุกข้อ - ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน 4 – 6 ข้อ - ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน 1 – 3 ข้อ 	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	..... ..... .....
	3.4 สื่อการเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดสื่อการเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอนทุกหน่วยการเรียนรู้ - จัดสื่อการเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ครบทุกหน่วย การเรียนรู้ - ไม่ได้จัดสื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน 	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	..... ..... .....
	3.5 แหล่งการเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดแหล่งการเรียนรู้สอดคล้องกับเนื้อหา และกิจกรรมการเรียนการสอน ทุกหน่วยการเรียนรู้ - จัดแหล่งการเรียนรู้สอดคล้องกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน ไม่ครบทุก หน่วยการเรียนรู้ - แหล่งการเรียนรู้ไม่สอดคล้องทุกหน่วยการเรียนรู้ 	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	เกณฑ์การประเมิน	ระดับ การประเมิน	ข้อมูลเพิ่มเติม
3.6	การวัดผลและประเมินผล - วิธีการวัดผลและเครื่องมือวัดผลสอดคล้องกับธรรมชาติวิชา และกำหนดเกณฑ์การประเมินผล ที่หลากหลายตรงตามจุดประสงค์ ทุกหน่วยการเรียนรู้ - วิธีการวัดผลและเครื่องมือวัดผลสอดคล้องกับธรรมชาติวิชา และกำหนดเกณฑ์การประเมินผล ที่หลากหลายตรงตามจุดประสงค์ ไม่ครบ ทุกหน่วยการเรียนรู้ - วิธีการวัดผลและเครื่องมือวัดผล ไม่สอดคล้อง กับธรรมชาติวิชา และ ไม่กำหนดเกณฑ์การประเมินผล ที่หลากหลายตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	
3.7	การบันทึกหลังการสอน - ได้จัดทำบันทึกหลังการสอนเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ทุกครั้ง - ได้จัดทำบันทึกหลังการสอนเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ ไม่ ทุกครั้ง - ไม่ ได้จัดทำบันทึกหลังการสอน	ดี(3) ปานกลาง(2) ปรับปรุง(1)	

ข้อเสนอแนะ การนิเทศ ติดตาม และการประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....

.....
(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
- การบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม
- การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- การจัดกิจกรรมการสอนที่หลากหลาย
- สร้างทักษะ ความรู้และพฤติกรรมที่กำหนดได้ครบถ้วน
- การจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ (ปรับแผนฯ ตามความเหมาะสม)

แบบนิเทศ/ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้

ชื่อ.....แผนกวิชา.....

วิชา.....ระดับชั้น.....

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ดี (3)	ปานกลาง (2)	ปรับปรุง (1)	ข้อมูลเพิ่มเติม
1	การวิเคราะห์หลักสูตร/คำอธิบายรายวิชา 1.1 วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาร่วมกับ สถานประกอบการ (รายวิชาชีพ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และ คอมพิวเตอร์) (จำนวน สถานประกอบการ)				..... ..... ..... .....
	1.2 วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาครอบคลุม ด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย จิตพิสัย และสอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา				..... ..... ..... .....
	1.3 การจัดหน่วยการเรียนรู้และกำหนดการ จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับคำอธิบาย รายวิชา				..... ..... ..... .....
2	การวิเคราะห์ผู้เรียน วิเคราะห์ผู้เรียนโดยการประเมิน (วิธีการ สัมภาษณ์ สังเกต ผลการเรียนรู้ที่ผ่านมา ฯลฯ) และนำผลการวิเคราะห์มาแก้ปัญหาและ พัฒนาผู้เรียน				..... ..... ..... .....
3	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 3.1 จุดประสงค์ - จุดประสงค์ทั่วไป (ปลายทาง) - จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม(นำทาง)				..... ..... ..... .....
	3.2 เนื้อหาสาระ - สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และ กิจกรรมการเรียนการสอน - สอดคล้องกับเนื้อหาที่สถาน ประกอบการเสนอแนะ				..... ..... ..... .....
(กรณีวิชาที่ร่วมกับสถานประกอบการต้องสอดคล้องกับข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ)					

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ดี (3)	ปานกลาง (2)	ปรับปรุง (1)	ข้อมูลเพิ่มเติม
	<p>3.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ - การบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม - การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ - การจัดกิจกรรมการสอนที่หลากหลาย - สร้างทักษะ ความรู้และพฤติกรรมที่กำหนดได้ครบถ้วน - การจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ (ปรับแผนฯ ตามความเหมาะสม)				..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
	<p>3.4 สื่อการเรียนรู้</p> <p>การจัดสื่อการเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการจัดการเรียนรู้</p>				..... ..... .....
	<p>3.5 แหล่งการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดแหล่งการเรียนรู้สอดคล้องกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้				..... .....
	<p>3.6 การวัดผลและประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีการวัดผลและเครื่องมือวัดผลสอดคล้องกับธรรมชาติวิชา - กำหนดเกณฑ์การประเมินผลที่หลากหลายตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้				..... ..... ..... ..... ..... .....
	3.7 การบันทึกหลังการสอน				..... .....
	รวมคะแนน				

สรุปผล ระดับการประเมิน อยู่ในระดับ.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

หมายเหตุ

เกณฑ์การประเมิน

- | | | |
|----------------|--------------|----------------|
| 1) คะแนนเฉลี่ย | 2.51 - 3.00 | ระดับ ดี |
| 2) คะแนนเฉลี่ย | 1.50 - 2.50 | ระดับ ปานกลาง |
| 3) คะแนนเฉลี่ย | ต่ำกว่า 1.50 | ระดับ ปรับปรุง |

ปฏิทินปฏิบัติงาน

การตรวจแผนการเรียนรู้ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
ประจำปีการศึกษา.....

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
.....	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจแผนฯ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการ เรียนรู้	วิทยาลัย	
.....	ประชุมคณะกรรมการตรวจแผนฯ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการ เรียนรู้ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน และ พิจารณาเกณฑ์/เครื่องมือประเมิน	คณะกรรมการตรวจแผนฯ นิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดกระบวนการเรียนรู้	
.....	- คณะกรรมการฯ ร่วมกันกำหนด กรอบเวลา และขั้นตอนการตรวจแผนฯ การนิเทศ ติดตาม และการประเมินผล - กำหนดผู้รับผิดชอบในการนิเทศ	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	- คณะกรรมการนิเทศฯ ตรวจแผน การจัดการเรียนรู้ - คณะกรรมการฯ ให้คำแนะนำ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รับการนิเทศ	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	คณะกรรมการฯ นิเทศการสอน ครั้งที่ 1	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	คณะกรรมการฯ นิเทศการสอน ครั้งที่ 2	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	- รายงานผลการนิเทศฯ - สรุปผลการประเมิน ภาคเรียนที่ 1	คณะกรรมการฯ	
.....	- ประชุมพิจารณา เกณฑ์/ เครื่องมือ ประเมินเพื่อการพัฒนา	คณะกรรมการฯ	ภาคเรียน ที่ 2
.....	- คณะกรรมการฯ ร่วมกันกำหนด กรอบเวลา และขั้นตอนการตรวจแผนฯ การนิเทศ ติดตาม และการประเมินผล - กำหนดผู้รับผิดชอบในการนิเทศ	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	

ปฏิทินปฏิบัติงาน

การตรวจแผนการเรียนรู้ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้
ประจำปีการศึกษา.....

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
.....	- คณะกรรมการนิเทศฯ ตรวจแผน การจัดการเรียนรู้ - คณะกรรมการฯ ให้คำแนะนำ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รับการนิเทศ	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	คณะกรรมการฯ นิเทศการสอน ครั้งที่ 1	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	คณะกรรมการฯ นิเทศการสอน ครั้งที่ 2	- คณะกรรมการฯ - ผู้สอน	
.....	- รายงานผลการนิเทศฯ - สรุปผลการประเมิน ภาคเรียนที่ 2	- คณะกรรมการฯ	

บันทึกการนิเทศการฝึกงานในสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

ประจำปีการศึกษา ครั้งที่ วัน/เดือน/ปี.....

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 ปวส.2 แผนกวิชา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

แบบนิเทศการฝึกงานในสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์ โทรสาร ครั้งที่ วัน/เดือน/ปี.....

รายชื่อนักศึกษาฝึกงาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับชั้น	สาขาวิชา	ลายเซ็น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานระบบคุณภาพ

ระบบ.....

วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ ปีการศึกษา

กระบวนการ ของระบบ	การดำเนินงาน ตามวิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด/เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
1.....					
2.....					
3.....					
ฯลฯ					

