

ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

ระเบียบปฏิบัติการ : ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

1. **ความมุ่งหมาย** เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ที่มีประสิทธิภาพ สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนในการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. **ขอบข่าย/คำจำกัดความ** เป็นระบบที่ประกอบด้วยวิธีการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ โดยมีเป้าหมายอยู่ที่คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้แก่ **การจัดครูที่ปรึกษา/จัดกลุ่มผู้เรียน** โดยการจัดประชุมชี้แจงครู ในเรื่องของนโยบายการจัดกลุ่มครูที่ปรึกษาและกลุ่มผู้เรียน ประชุมเพื่อทำความเข้าใจร่วมกันในการดำเนินงานตามวิธีการมาตรฐาน ที่กำหนดไว้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา **การเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียน** ซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียน โดยการทำกิจกรรมจะต้องครอบคลุมในส่วนของ การอบรม คุณธรรม จริยธรรม การปฐมนิเทศ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่นักศึกษา ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และการทัศนศึกษา/ดูงาน ในสาขาอาชีพประมง **การทำความรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล** ครูที่ปรึกษาทำความรู้จักผู้เรียนในความรับผิดชอบเป็นรายบุคคล โดยดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดไว้ในคู่มือระบบ **การประชุมผู้ปกครอง** เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ และขอความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาพบผู้ปกครองเพื่อรับข้อมูลผู้เรียนเพิ่มเติม และบันทึกในระเบียบสะสมรายบุคคล รวมทั้งให้ผู้ปกครองทำแบบประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนที่อยู่ในปกครอง(SDQ) เพื่อเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งที่จะนำมาใช้ในขั้นตอน **การคัดกรองผู้เรียน** ซึ่งเป็นการประเมินพฤติกรรมผู้เรียนจากแหล่งข้อมูลต่างๆ คือ พฤติกรรมผู้เรียนตามแบบ SDQ (ประเมินโดยครูและผู้ปกครอง) ข้อมูลจากระเบียบสะสม บันทึกการเยี่ยมที่พัก และบันทึกการสัมภาษณ์ผู้ปกครอง มาดำเนินการคัดกรองผู้เรียนเป็นสองกลุ่ม คือ กลุ่มปกติ และกลุ่มพิเศษ **การช่วยเหลือและส่งต่อ** โดยครูที่ปรึกษาวิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุของผู้เรียนในกลุ่มพิเศษ เพื่อกำหนดกิจกรรมในการช่วยเหลือ ได้แก่ กิจกรรมในห้องเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรม ชมเชยเสริม กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน ตลอดจนการสื่อสารกับผู้ปกครอง เป็นต้น หากพบปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยกิจกรรมทั่วไป ให้ครูที่ปรึกษาส่งต่อเพื่อร่วมกิจกรรมเฉพาะทาง ได้แก่ จิตบำบัด (ปัญหายาเสพติด) คลินิกแนะแนวกิจกรรมพัฒนาชีวิต ฯลฯ **การพัฒนาด้วยกิจกรรมโฮมรูม** มีการประชุม/หารือแนวทาง การจัดกิจกรรมโฮมรูม ตามสภาพปัญหา และความต้องการของผู้เรียน/ผู้ปกครอง โดยร่วมกันออกแบบกิจกรรมโฮมรูมที่เน้นการพัฒนาทักษะชีวิต และรายงานผลพัฒนาการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล/กลุ่ม ตลอดจนร่วมกัน

ประเมินบททวนและแก้ไขกิจกรรมโฮมรูม ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของ ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีคณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย ในระดับชั้นเรียน ประชุม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน และจัดทำ โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ร่วมกันกับสถานศึกษา และ การรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน ครูที่ปรึกษาดำเนินการสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้เรียน พร้อมทั้ง สรุปผลการดำเนินงานตามวิธีการมาตรฐานในแต่ละระดับชั้น และสาขาวิชา

3. **ความรับผิดชอบ** การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน จำเป็นต้องอาศัยความรับผิดชอบของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา งานปกครอง งานแนะแนวอาชีพฯ คณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักศึกษา ครูที่ปรึกษา รวมทั้งงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการนำระบบสู่การปฏิบัติ และมีการ นิเทศ/ติดตาม ประเมินบททวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. **รายละเอียดของการปฏิบัติ** แสดงไว้แล้วใน Flowchart และตารางกำหนดวิธีการ/ ตัวชี้วัด/บันทึกมาตรฐาน

5. บันทึกมาตรฐาน

1. คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา
2. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียน
3. บันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล
4. บันทึกการเยี่ยมที่พัก
5. บันทึกการนิเทศติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ
6. หนังสือเชิญประชุมผู้ปกครอง
7. แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) ของตนเอง ครู ผู้ปกครองและเพื่อน
8. รายงานสรุปผลการคัดกรองผู้เรียน
9. บันทึกการประชุมหารือการจัดกิจกรรมโฮมรูม
10. แผนการดำเนินงานจัดกิจกรรมโฮมรูม
11. สรุปผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมโฮมรูม
12. บันทึกผลการประเมินบททวนเพื่อพัฒนา/แก้ไขรูปแบบการจัดกิจกรรมโฮมรูม
13. บันทึกการประชุมหารือร่วมกับผู้ปกครองเครือข่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน
14. บันทึกสรุปผลการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของครูที่ปรึกษา
15. รายงานผลการดำเนินงานของระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

Flow Chart ระบบดูแลช่วยเหลือเหลือนักศึกษา

จัดครูที่ปรึกษา/จัดกลุ่มผู้เรียน

เตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียน

รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ประชุมผู้ปกครอง

คัดกรองผู้เรียน

เสี่ยง/มีปัญหา
หรือไม่

ไม่

ช่วยเหลือและส่งต่อ

ใช่

พัฒนาด้วยกิจกรรมโฮมรูม

พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน

รายงานผลระบบดูแลช่วยเหลือเหลือนักศึกษา

ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา
วิทยาลัย.....

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
จัดครูที่ปรึกษา/ จัดกลุ่มผู้เรียน	<ol style="list-style-type: none"> ประชุมชี้แจงครูในเรื่องของนโยบายการ จัดกลุ่มครูที่ปรึกษาและกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการแบ่งกลุ่มผู้เรียนและ ครูที่ปรึกษา ประชุมเพื่อทำความเข้าใจร่วมกันในการ ดำเนินงานตามวิธีการมาตรฐานที่ กำหนดไว้ในระบบดูแลช่วยเหลือฯ 	อัตราส่วนครูที่ปรึกษา/ ผู้เรียน (ระดับชั้นปวช.1 และ ปวส. 1)	1 : 15	<ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้ง ครูที่ปรึกษา บันทึกการประชุม 	3.6 3.7	11 15
เตรียมความพร้อม ให้แก่ผู้เรียน	<p>คณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือฯ ร่วมกันจัดกิจกรรมเพื่อเตรียม ความพร้อมให้แก่ผู้เรียน ซึ่งวิธีการ ดำเนินงานจะต้องครอบคลุมในส่วนต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> กิจกรรมเข้าค่ายเพื่ออบรมคุณธรรม จริยธรรม การปฐมนิเทศ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ในหัวข้อ ดังนี้ 	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรม(ครูที่ปรึกษา, คณะกรรมการ/ ผู้เรียน) ระดับความพึงพอใจ ของผู้เรียนต่อการเข้า ร่วมกิจกรรม 	90 4	<ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน สรุปรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม เตรียมความพร้อมฯ 	3.6 3.7 6.1	11 15

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัย - การจัดการศึกษา - วิธีการเรียน - การปรับตัว - การอยู่ร่วมกับผู้อื่น - แนวทางศึกษาต่อและประกอบอาชีพ <p>3. การทัศนศึกษา</p>					
รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล	<p>1. ครูที่ปรึกษาดำเนินการเพื่อทำความรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ผู้เรียนกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล - ครูที่ปรึกษาศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนจากข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล - ครูที่ปรึกษาวางแผนและดำเนินการเยี่ยมที่พัก (ที่อยู่ปัจจุบัน) ของผู้เรียนที่อยู่ในกลุ่มมีปัญหา พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลที่ได้ทั้งหมด 	<p>1. ร้อยละของครูที่ปรึกษาที่มีการบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลอย่างต่อเนื่องครบถ้วนและสมบูรณ์</p> <p>2. ร้อยละของผู้เรียนกลุ่มมีปัญหาที่ได้รับการเยี่ยมที่พัก</p>	<p>100</p> <p>80</p>	<p>1. ระเบียบสะสม</p> <p>2. แผนและกำหนดการเยี่ยมที่พัก</p> <p>3. บันทึกการเยี่ยมที่พักผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>4. บันทึกการนิเทศ/ติดตามของคณะกรรมการฯ</p>	<p>3.6</p> <p>3.7</p>	<p>11</p> <p>15</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	2. ครูที่ปรึกษาศึกษาข้อมูลด้านผลการเรียน และปัญหาด้านสุขภาพของผู้เรียน 3. นำข้อมูลจาก 1 และ 2 มาจัดทำบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล และบันทึกข้อมูลสะสมอย่างต่อเนื่อง 4. นำส่งบันทึกข้อมูลนักศึกษารายบุคคล กลุ่มเสี่ยงหรือมีปัญหาที่หัวหน้างาน อาจารย์ที่ปรึกษาทุกวันสุดท้ายของเดือนเพื่อการนิเทศ/ติดตาม	3. บันทึกข้อมูลการเยี่ยมที่พัก (การสังเกต/การสัมภาษณ์) 4. บันทึกการนิเทศ/ติดตามของคณะกรรมการฯ	มี มี			
ประชุมผู้ปกครอง	1. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง หลังจากเปิดภาคเรียนไปแล้วประมาณ 1 เดือน เพื่อชี้แจงและขอความร่วมมือในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของสถานศึกษา 2. ครูที่ปรึกษาพบผู้ปกครองเพื่อรับข้อมูลผู้เรียนเพิ่มเติม และบันทึกในระเบียบสะสมรายบุคคล 3. ให้ผู้ปกครองทำแบบประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนที่อยู่ในปกครอง (SDQ) เพื่อเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งที่จะนำมาใช้ในขั้นตอนการคัดกรองผู้เรียนต่อไป	1. ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม 2. แบบประเมินพฤติกรรมผู้เรียน 3. ร้อยละของผู้ปกครองเครือข่ายที่เข้าร่วมประชุมฯ	80 มี 50	1. หนังสือเชิญประชุม 2. ผลการประเมินพฤติกรรมผู้เรียนรายบุคคล 3. บันทึกการประชุมร่วมกับผู้ปกครองเครือข่าย	3.4 3.6 3.7	8.2 11 15

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>4. สรรหาผู้ปกครองเครือข่าย อย่างน้อย 1 คนต่อห้องเรียน</p> <p>5. จัดประชุมผู้ปกครองเครือข่าย เพื่อร่วมกันวางแผน กำหนดรูปแบบในการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนาผู้เรียน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง</p>					
คัดกรองผู้เรียน	<p>ครูที่ปรึกษาดำเนินการคัดกรองผู้เรียน โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินพฤติกรรมผู้เรียนตามแบบ SDQ (ประเมินตนเอง ประเมินโดย ครู ผู้ปกครอง และเพื่อน) - นำผลการประเมิน ข้อมูลจากระเบียนสะสม บันทึกการเยี่ยมที่พัก และบันทึกการสัมภาษณ์ผู้ปกครอง มาดำเนินการคัดกรองผู้เรียนเป็นสามกลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา 	<p>1. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองตามวิธีการที่ได้มาตรฐาน</p> <p>2. แบบประเมินพฤติกรรม โดยผู้ปกครอง</p>	<p>100</p> <p>มี</p>	<p>1. แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) ของตนเอง ครู ผู้ปกครองและเพื่อน</p> <p>2. รายงานสรุปผลการคัดกรองผู้เรียน</p>	<p>3.6</p> <p>3.7</p>	<p>11</p> <p>15</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
ช่วยเหลือและส่งต่อ	<p>1. ครูที่ปรึกษาวิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุของผู้เรียนในกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาเพื่อกำหนดกิจกรรมในการช่วยเหลือได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมในห้องเรียน - กิจกรรมเสริมหลักสูตร - กิจกรรมซ่อมเสริม - กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน - การสื่อสารกับผู้ปกครอง ฯลฯ <p>2. หากพบปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยกิจกรรมทั่วไป ให้ครูที่ปรึกษาส่งต่อเพื่อร่วมกิจกรรมเฉพาะทาง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จิตบำบัด (ปัญหาヤเสพติด) - แนวแนะ - กิจกรรมพัฒนาชีวิต หรือพัฒนาตนเอง <p>3. ประเมินพฤติกรรมหลังจากการจัดกิจกรรมช่วยเหลือ โดยที่</p> <p>กรณีที่ 1 หากผู้เรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดีขึ้น ก็สามารถเข้าร่วมกิจกรรมอื่นๆ กับกลุ่มปกติได้</p>	<p>1. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองตามวิธีการที่ได้มาตรฐาน</p> <p>2. แบบประเมินพฤติกรรมจากผู้ปกครอง</p> <p>3. ร้อยละของผู้เรียนในกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาที่สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินเข้าสู่กลุ่มปกติ</p> <p>4. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการร่วมกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>100</p> <p>มี</p> <p>80</p> <p>4</p>	<p>1. แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) ของครู และผู้ปกครอง</p> <p>2. รายงานสรุปผลการคัดกรองผู้เรียน</p>	<p>3.6</p> <p>3.7</p>	<p>11</p> <p>15</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>กรณีที่ 2 หากไม่สามารถปรับตัวได้ ให้ส่งต่อภายใน หรือภายนอก ดังนี้</p> <p>1) ส่งต่อภายใน ได้แก่ ครูแนะแนว ครูปกครอง ครูกิจกรรม ฯลฯ</p> <p>2) ส่งต่อภายนอก ได้แก่ สาธารณสุข/โรงพยาบาล ตำรวจ ฯลฯ</p> <p>ทั้งนี้ ในขั้นตอนการช่วยเหลือและส่งต่อ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้รับรู้ปัญหาและร่วมกันแก้ไข</p>					
พัฒนาด้วยกิจกรรมโฮมรูม	<p>1. ประชุม/หารือแนวทางการจัดกิจกรรมโฮมรูมตามสภาพจริงของปัญหา และความต้องการของผู้เรียน/ผู้ปกครอง</p> <p>2. ร่วมกันออกแบบกิจกรรมโฮมรูมที่เน้นการพัฒนาทักษะชีวิต โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ความปลอดภัย การทะเลาะวิวาท สิ่งเสพติด สังคม และการพนันและมั่วสุม</p> <p>3. ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมโฮมรูม และรายงานผลพัฒนาการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล/กลุ่ม</p>	<p>1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. บันทึกการประเมิน ทบทวน เพื่อพัฒนาแก้ไขรูปแบบกิจกรรม</p>	<p>4</p> <p>มี</p>	<p>1. บันทึกการประชุม/หารือ</p> <p>2. แผนการดำเนินงานฯ</p> <p>3. ผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>4. บันทึกการประเมิน ทบทวน เพื่อพัฒนาแก้ไขรูปแบบกิจกรรม</p>	<p>3.6</p> <p>3.7</p>	<p>11</p> <p>15</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
	<p>4. ร่วมกันประเมินทบทวนและแก้ไขกิจกรรมโฮมรูมให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. ประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกในการพัฒนารูปแบบของกิจกรรมโฮมรูม</p>					
พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	<p>1. จัดให้มีคณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่ายระดับชั้นเรียน เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน และจัดทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกันกับสถานศึกษา</p> <p>2. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวบรวมแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ กำหนดโครงการ/กิจกรรม และวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน</p> <p>3. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด</p> <p>4. รายงานผลการพัฒนาผู้เรียนร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง</p>	<p>1. ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม</p> <p>2. ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครอง</p> <p>3. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียน</p> <p>4. รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>80</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>มี</p>	<p>1. บันทึกการประชุม/หารือ</p> <p>2. แผนการดำเนินงานฯ</p> <p>3. ผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>4. แบบสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>5. รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>3.6</p> <p>3.7</p>	<p>11</p> <p>15</p>

กระบวนการ	วิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์	บันทึกมาตรฐาน	มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
					ภายใน	ภายนอก
รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน	1. ครูที่ปรึกษาดำเนินการสรุปผล และ รายงานผลการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือฯ 2. สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละระดับชั้น และสาขาวิชา	1. ร้อยละของครูที่ปรึกษาที่มีสรุปรายงานผลการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือที่ครบถ้วน สมบูรณ์	100	1. บันทึกสรุปรายงานผลการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือ	3.6	11
		2. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามระดับชั้น/สาขาวิชาในแต่ละภาคเรียน	มี	2. บันทึกสรุปผลการดำเนินงานตามระดับชั้น/สาขาวิชา	3.7	15
รายงานผลระบบ	1. คณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือฯ ดำเนินการประเมินผลระบบตามตัวชี้วัด และเกณฑ์ที่กำหนดในระบบ 2. คณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือฯ รายงานผลการดำเนินงานของระบบตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ (ภาคผนวก) 3. จัดทำสารสนเทศของระบบ	1. สรุปผลการประเมินระบบดูแลช่วยเหลือฯ	มี	1. รายงานผลการประเมินระบบ	3.1	8.1
		2. สารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือฯ	มี	2. รายงานผลการดำเนินงานของระบบ	3.2	8.2
		3. สารสนเทศระบบ	มี	3. สารสนเทศระบบ	3.4	9
					3.6	11
					3.7	

ภาคผนวก

- องค์ประกอบและข้อกำหนดเชิงระบบ
- แบบฟอร์มข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล
- แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) : ประเมินตนเอง เพื่อน ผู้ปกครอง และครู
- แบบบันทึกการเยี่ยมที่พัก
- แบบสรุปผลการเยี่ยมที่พัก
- แบบบันทึกการให้คำปรึกษา(สำหรับครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา)
- แบบบันทึกการส่งต่อ(สำหรับครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา)
- แบบฟอร์มการรายงานผลการดูแลช่วยเหลือฯ
- แบบสรุปผลการคัดกรองผู้เรียน
- แบบฟอร์มการวิเคราะห์สภาพการณ์เพื่อการจัดการเรียนรู้ในคาบโฮมรูม
- แบบฟอร์มแผนการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- แบบฟอร์มการนิเทศการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- แบบฟอร์มการรายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- แบบบันทึกการติดตาม พัฒนา/แก้ไขพฤติกรรมของผู้เรียนรายบุคคล
- แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานระบบคุณภาพ

องค์ประกอบและข้อกำหนดเชิงระบบ ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

องค์ประกอบด้านกระบวนการ

สถานศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา

- ข้อกำหนดที่ 1 มีการรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล และจัดกลุ่มผู้เรียนตามสภาพปัญหา
- ข้อกำหนดที่ 2 มีการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขสถานการณ์ ตลอดจนช่วยเหลือและประสานความร่วมมือกับฝ่ายต่างๆ
- ข้อกำหนดที่ 3 มีการพัฒนาทักษะชีวิตที่เชื่อมโยงกับวิถีชีวิต
- ข้อกำหนดที่ 4 ร่วมมือและส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีความรัก ความเข้าใจ เอาใจใส่ในการอบรมสั่งสอนบุตรหลาน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล.....ชื่อเล่น.....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
เลขประจำตัวประชาชน.....ภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัด.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

ปัจจุบันพักอยู่กับ บิดามารดา บิดา มารดา บุคคลอื่น(ระบุ).....

ลักษณะที่อยู่ บ้านส่วนตัว บ้านเช่า หอพัก ห้องเช่า อื่น(ระบุ).....

นักเรียน/นักศึกษาเดินทางมาวิทยาลัยฯ โดย ประจำทาง เดิน อื่น ๆ (ระบุ).....

ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ.....บาท/วัน ค่าอาหารเช้า-กลางวัน.....บาท/วัน

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆบาท/วัน

เพื่อนในวิทยาลัยฯ ที่สนิทมากที่สุด ชื่อ-สกุล.....ชื่อเล่น.....

นักเรียน/นักศึกษาชั้น.....โทรศัพท์.....

เพื่อนที่อยู่ใกล้บ้าน หรือรู้จักบ้านของนักเรียน/นักศึกษา ชื่อ-สกุล.....

ชื่อเล่น.....กำลังศึกษาในระดับชั้น.....โทรศัพท์.....

ระดับชั้น	สิ่งที่นักเรียน/นักศึกษา ภาคภูมิใจในตนเอง	สิ่งที่นักเรียน/นักศึกษา อยากปรับปรุง แก้ไข	สิ่งที่นักศึกษาต้องการให้ วิทยาลัย/ครู ช่วยเหลือ

นักเรียน/นักศึกษามีการใช้สารเสพติดหรือไม่..... หากมีระบุประเภทของสารเสพติดที่ใช้

บุหรี่ สุรา ยาบ้า อื่น ๆ (ระบุ).....

2. ข้อมูลด้านครอบครัว

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	อาชีพ	รายได้/ เดือน	ที่อยู่/ที่ทำงาน	โทรศัพท์
บิดา						
มารดา						
ผู้ปกครอง						

ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ปกครอง คือ บิดา มารดา ผู้อื่นซึ่งเกี่ยวข้องเป็น.....

ปัจจุบันบิดามารดาของนักเรียน/นักศึกษา อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง แยกกันอยู่เพราะ.....

บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม อื่นๆระบุ.....

ภาระหนี้สินของครอบครัว มี ไม่มี

ครอบครัวของนักเรียน/นักศึกษามีสมาชิกในครอบครัวทั้งหมด.....คน ประกอบด้วย

นักเรียน/นักศึกษามีพี่น้องร่วมบิดาและมารดาเดียวกันรวมทั้งตนเองเรียงลำดับ ดังนี้

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	อาชีพ	รายได้/ เดือน	สถานศึกษา/ ที่ทำงาน	โทรศัพท์
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

3. ข้อมูลด้านความสามารถ

3.1 ผลการเรียน

ก. สถานศึกษาที่เคยศึกษา

จบชั้น	จากโรงเรียน	จังหวัด	ผลการเรียนเฉลี่ย

ข. ปัจจุบัน ณ วิทยาลัย.....

ชั้นเรียน	ผลการเรียน	ผลการเรียนเฉลี่ย	หมายเหตุ
ระดับชั้น..... ภาคเรียนที่ 1			
ระดับชั้น..... ภาคเรียนที่ 2			
ระดับชั้น..... ภาคเรียนที่ 1			
ระดับชั้น..... ภาคเรียนที่ 2			

ค. ความรู้สึกที่มีต่อวิชาเรียน

- | | | |
|------------------------|---------|---------|
| วิชาเรียนที่ชอบ | 1)..... | 2)..... |
| | 3)..... | 4)..... |
| วิชาเรียนที่ไม่ชอบ | 1)..... | 2)..... |
| | 3)..... | 4)..... |
| วิชาเรียนที่เรียนได้ดี | 1)..... | 2)..... |
| | 3)..... | 4)..... |

3.2 ความสามารถอื่น ๆ

ความสามารถที่มี 1)..... 2)..... 3).....

ผลงานที่ดี 1).....
2).....
3).....
4).....

4. ข้อมูลด้านสุขภาพ

นักเรียน/นักศึกษามีเลือดหมู.....มีตำหนิที่เห็นได้ชัดเจน คือ..... สีผิว.....

โรคประจำตัวที่เป็น.....วิธีแก้ไขเมื่อมีอาการ.....

ยาที่ใช้ประจำ..... แพ้ยา.....

นักเรียน/นักศึกษามีสายตา ปกติ สายตาสั้น สายตาเอียง อื่น ๆ ระบุ.....

นักเรียน/นักศึกษาสวมแว่น ใช่ ไม่ใช่

นักเรียน/นักศึกษามีความบกพร่องทางการได้ยิน มี ไม่มี

นักเรียน/นักศึกษามีความบกพร่องทางร่างกาย มี ไม่มี

นักเรียน/นักศึกษาศเคยป่วยหนักหรือเคยประสบอุบัติเหตุร้ายแรงถึงเข้าโรงพยาบาล ดังนี้

1..... เมื่อ พ.ศ.

2..... เมื่อ พ.ศ.

3..... เมื่อ พ.ศ.

ให้นักเรียน/นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความรู้สึกของตนเอง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

นักเรียน/นักศึกษาคิดว่าตนเองเป็นคน

วิดกกังวล ปล่อยวาง เครียด ซึมเศร้า มีอารมณ์ขัน ร่าเริง

ท้อแท้ ขาดกำลังใจ มีกำลังใจ ว้าเหว่ เหงา สิ้นหวัง

ก้าวร้าว มีเป้าหมาย ยึดหยุ่น ยึดแน่นแจ่มใส ควบคุมตนเองได้

มองโลกตามความเป็นจริง อื่น ๆ (ระบุ)

เมื่อมีปัญหา นักเรียน/นักศึกษามักจะ

เก็บไว้คนเดียว ปรึกษาเพื่อน แก้ปัญหาด้วยตนเอง ปรึกษาครู-อาจารย์

ปรึกษาบิดา มารดา ผู้ปกครอง อื่น ๆ (ระบุ)

นักเรียน/นักศึกษามีคุณลักษณะ

รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีวินัย กตัญญู ซื่อสัตย์ อดทน

กล้าแสดงออก มีมนุษยสัมพันธ์ พึ่งตนเอง ประหยัด มีน้ำใจ ขยัน

ช่วยเหลือผู้อื่น ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ปรับตัวง่าย รู้จักเวลา

คุณลักษณะของนักเรียน/นักศึกษาที่ควรปรับปรุง คือ

.....

.....

.....

5. ข้อมูลด้านการวางแผนการศึกษาและอาชีพ

แบบบันทึกการวางแผนการศึกษาและอาชีพ

นักเรียน/นักศึกษาประเมินตนเองในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- | | | | |
|------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| ■ ด้านสุขภาพ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> ไม่ดี |
| ■ ด้านการเรียน | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> พอใช้ | <input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง |
| ■ ด้านเศรษฐกิจ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> ต่ำ |
| ■ ด้านความสามารถ | <input type="checkbox"/> สูง | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย |
| ■ ด้านความสนใจ | <input type="checkbox"/> มาก | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> น้อย |
| ■ ด้านบุคลิก | <input type="checkbox"/> สูง | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> ปรับปรุง |
| ■ ด้านอื่น ๆ | <input type="checkbox"/> สูง | <input type="checkbox"/> ปานกลาง | <input type="checkbox"/> ต่ำ |

นักเรียน/นักศึกษามีความสนใจในอาชีพต่าง ๆ ดังนี้ (เรียงจากมากไปน้อย)

1..... 2.....

3..... 4.....

ซึ่งผู้ประกอบการมีความคิดเห็น ดังนี้.....

และต้องการเลือกเรียนต่อในสถานศึกษาต่อไปนี้

อันดับที่ 1

อันดับที่ 2

อันดับที่ 3

ซึ่งผู้ประกอบการมีความคิดเห็น ดังนี้.....

6. แผนที่การเดินทางจากวิทยาลัยถึงที่พัก

ชื่อ-สกุล โทรศัพท์.....

ที่อยู่

ให้นักเรียนนักศึกษาเขียนแผนที่โดยสังเขปแสดงการเดินทางจากวิทยาลัยฯ ถึงที่พัก

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน/นักศึกษา (SDQ)

ชื่อ-สกุล นักเรียน/นักศึกษา (นาย / นางสาว).....ระดับชั้น.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....เพศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย บัในช่องตอนท้ายของแต่ละข้อให้ครบทุกข้อ กรุณาตอบตามความเป็นจริงในระยะเวลา 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรม	จริง	ค่อนข้างจริง	ไม่จริง
1. ฉันพยายามจะทำตัวดีกับคนอื่น ฉันใส่ใจความรู้สึกคนอื่น			
2. ฉันอยู่ไม่นิ่ง ฉันนั่งนิ่ง ๆ ไม่ได้			
3. ฉันมักปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4. ฉันเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น ๆ			
5. ฉันโกรธแค้น และมักจะอารมณ์เสีย			
6. ฉันชอบอยู่กับตนเอง ฉันชอบอยู่ตามลำพัง			
7. ฉันมักทำตามที่คุณอื่นบอก			
8. ฉันมักกังวลอยู่บ่อย ๆ			
9. ใคร ๆ ก็ฟังฉันได้ ถ้าเขาเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือ ไม่สบายใจ			
10. ฉันอยู่ไม่สุข วุ่นวาย			
11. ฉันมีเพื่อนสนิท			
12. ฉันมีเรื่องทะเลาะวิวาทบ่อย ฉันทำให้คนอื่นทำอย่างที่คุณต้องการ			
13. ฉันไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14. เพื่อน ๆ ส่วนมากไม่ชอบฉัน			
15. ฉันออกแวงง่าย ฉันรู้สึกว่ามีสมาธิ			
16. ฉันกังวลเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่นในตนเองได้ง่าย			
17. ฉันใจดีกับผู้ที่อายุน้อยกว่า			
18. มีคนว่าฉันโกหกหรือขี้อายบ่อย ๆ			
19. ผู้อื่นชอบล้อเลียน หรือรังแกฉัน			
20. ฉันมักจะอาสาช่วยเหลือผู้อื่น			
21. ฉันคิดก่อนทำ			
22. ฉันเอาของคนอื่นในบ้าน ที่สถานศึกษา หรือที่อื่น			
23. ฉันเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเพื่อนในวัยเดียวกัน			
24. ฉันรู้สึกหวาดกลัวง่าย			
25. ฉันทำงานได้จนเสร็จ ความตั้งใจในการทำงานของฉันดี			

ฉันมีอย่างอื่น ๆ ที่อยากจะบอกเพิ่มเติม

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน/นักศึกษา (SDQ)

ชื่อ-สกุล นักเรียน/นักศึกษา (นาย / นางสาว).....ระดับชั้น.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี ที่ประเมิน.....เพศ.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตอนท้ายของแต่ละข้อ กรุณาตอบตามความเป็นจริงในระยะเวลา 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรม	จริง	ค่อนข้างจริง	ไม่จริง
1. เขาพยายามจะทำตัวดีกับคนอื่น เขาใส่ใจความรู้สึกคนอื่น			
2. เขาอยู่ไม่นิ่ง เขานั่งนิ่ง ๆ ไม่ได้			
3. เขามักปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4. เขาเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น ๆ			
5. เขาโกรธแค้น และมักจะอารมณ์เสีย			
6. เขาชอบอยู่กับตนเอง เขาชอบอยู่ตามลำพัง			
7. เขามักทำตามที่คุณอื่นบอก			
8. เขามักกังวลอยู่บ่อย ๆ			
9. ใคร ๆ ก็ฟังเขาได้ ถ้าเขาเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือไม่สบายใจ			
10. เขาอยู่ไม่สุข วุ่นวาย			
11. เขามีเพื่อนสนิท			
12. เขามีเรื่องทะเลาะวิวาทบ่อย เขาทำให้คนอื่นทำอย่างที่เขาต้องการ			
13. เขาไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14. เพื่อน ๆ ส่วนมากไม่ชอบเขา			
15. เขาวอกแวกง่าย รู้สึกว่าเขาไม่มีสมาธิ			
16. เขากังวลเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่นในตนเองได้ง่าย			
17. เขาใจดีกับผู้ที่อายุน้อยกว่า			
18. มีคนว่าเขาโกหกหรือขี้อายบ่อย ๆ			
19. ผู้อื่นชอบล้อเลียน หรือรังแกเขา			
20. เขามักจะอาสาช่วยเหลือผู้อื่น			
21. เขาคิดก่อนทำ			
22. เขาเอาของของคนอื่นในบ้าน ที่สถานศึกษา หรือที่อื่น			
23. เขาเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเพื่อนในวัยเดียวกัน			
24. เขารู้สึกหวาดกลัวง่าย			
25. เขาทำงานได้จนเสร็จ เขามีความตั้งใจในการทำงานดี			

อื่น ๆ ที่อยากจะบอกเกี่ยวกับตัวเขา

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน/นักศึกษา (SDQ)

ชื่อ-สกุล นักเรียน/นักศึกษา (นาย / นางสาว).....ระดับชั้น.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี ที่ประเมิน.....เพศ.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องตอนท้ายของแต่ละข้อ กรุณาตอบตามความเป็นจริงในระยะเวลา 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรม	จริง	ค่อนข้างจริง	ไม่จริง
1. เขาห่วงใยความรู้สึกของคนอื่น			
2. เขาอยู่ไม่นิ่ง เขานั่งนิ่งๆ ไม่ได้			
3. เขามักบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4. เขามักเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น ๆ			
5. เขามักจะอาละวาด หรือโมโหง่าย			
6. เขาค่อนข้างแยกตัว เขาชอบอยู่คนเดียว มีโลกส่วนตัว			
7. เขาเชื่อฟัง และมักปฏิบัติตามที่ผู้ใหญ่แนะนำ			
8. เขาดูเป็นคนวิตกกังวลเสมอ			
9. เขาเป็นที่พึ่งของผู้อื่น เวลาผู้อื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือ ไม่สบายใจ			
10. เขาอยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก			
11. เขามีเพื่อนสนิท			
12. เขามักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น หรือรังแกผู้อื่น			
13. เขาดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14. เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน ๆ			
15. เขามักวอกแวก และมีสมาธิสั้น			
16. เขามักเครียดและขาดความเชื่อมั่นในตนเอง			
17. เขาใจดีกับรุ่นน้อง หรือผู้ที่อายุน้อยกว่า			
18. เขาชอบโกหกหรือขี้โกง			
19. เขามักถูกผู้อื่นล้อเลียน หรือรังแกเขา			
20. เขาชอบอาสาช่วยเหลือผู้อื่น			
21. เขามักจะคิดก่อนทำ			
22. เขามักขโมยของที่บ้าน สถานศึกษา หรือที่อื่น			
23. เขาเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเพื่อนในวัยเดียวกัน			
24. เขามักขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวง่าย			
25. เขาทำงานได้จนเสร็จ และมีความตั้งใจในการทำงาน			

อื่น ๆ ที่อยากจะบอกเกี่ยวกับตัวเขา

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน/นักศึกษา (SDQ)

ชื่อ-สกุล นักเรียน/นักศึกษา (นาย / นางสาว).....ระดับชั้น.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี ที่ประเมิน.....เพศ.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องตอนท้ายของแต่ละข้อ กรุณาตอบตามความเป็นจริงในระยะเวลา 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรม	จริง	ค่อนข้างจริง	ไม่จริง
1. เขาห่วงใยความรู้สึกของคนอื่น			
2. เขาอยู่ไม่นิ่ง เขานั่งนิ่งๆ ไม่ได้			
3. เขามักบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย			
4. เขามักเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น ๆ			
5. เขามักจะอาละวาด หรือโมโหง่าย			
6. เขาค่อนข้างแยกตัว เขาชอบอยู่คนเดียว มีโลกส่วนตัว			
7. เขาเชื่อฟัง และมักปฏิบัติตามที่ผู้ใหญ่แนะนำ			
8. เขาดูเป็นคนวิตกกังวลเสมอ			
9. เขาเป็นที่พึ่งของผู้อื่น เวลาผู้อื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือ ไม่สบายใจ			
10. เขาอยู่ไม่สุข งุนวายเป็นอย่างมาก			
11. เขามีเพื่อนสนิท			
12. เขามักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น หรือรังแกผู้อื่น			
13. เขาดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย			
14. เป็นที่ชื่นชมของเพื่อน ๆ			
15. เขามักวอกแวก และมีสมาธิสั้น			
16. เขามักเครียดและขาดความเชื่อมั่นในตนเอง			
17. เขาใจดีกับผู้ร่น้อง หรือผู้ที่อายุน้อยกว่า			
18. เขาชอบโกหกหรือขี้โกง			
19. เขามักถูกผู้อื่นล้อเลียน หรือรังแกเขา			
20. เขาชอบอาสาช่วยเหลือผู้อื่น			
21. เขามักจะคิดก่อนทำ			
22. เขามักขโมยของที่บ้าน สถานศึกษา หรือที่อื่น			
23. เขาเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเพื่อนในวัยเดียวกัน			
24. เขามักขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวง่าย			
25. เขาทำงานได้จนเสร็จ และมีตั้งใจในการทำงาน			

อื่น ๆ ที่อยากจะทำเกี่ยวกับตัวเขา

แบบบันทึกการเยี่ยมที่พักนักเรียน/นักศึกษา

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

1. ชื่อ-สกุล.....ชั้น.....เลขประจำตัว.....เลขที่.....
2. ที่อยู่ เลขที่.....หมู่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....
3. เยี่ยมที่พักนักเรียน/นักศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. บิดาชื่อ.....อาชีพ.....อายุ.....ปี
 มีชีวิตอยู่ เสียชีวิตแล้ว อยู่ด้วยกัน เลิกร้าง
5. มารดาชื่อ.....อาชีพ.....อายุ.....ปี
 มีชีวิตอยู่ เสียชีวิตแล้ว อยู่ด้วยกัน เลิกร้าง
6. มีพี่น้องในครอบครัวทั้งหมด.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน นักเรียน/นักศึกษาเป็นบุตรคนที่.....
7. ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ.....เกี่ยวข้องกับ.....
8. สภาพของบ้านที่พัก โฉง แออัด ทรุดโทรม กลางเก่ากลางใหม่ อื่นๆ
(ระบุ).....
9. สภาพห้องพัก / มุมพักของนักศึกษา เป็นห้องส่วนตัว เป็นห้องรวม อื่นๆ (ระบุ).....
10. ความเป็นอยู่ และเครื่องใช้ภายในบ้าน ฟุ่มเฟือย ประหยัด ขาดแคลน อื่นๆ (ระบุ).....
11. ฐานะครอบครัวมีรายได้เดือนละ.....บาท
12. บ้านที่อยู่เป็นของ ตนเอง บ้านเช่า ผู้อาศัย
13. ภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากครอบครัว ทำงานบ้าน หารายได้ช่วยครอบครัว อื่นๆ (ระบุ).....
14. สัมพันธภาพภายในครอบครัว ดีมาก ดี ปานกลาง ปรับปรุง
15. ข้อคิดเห็นของผู้ปกครอง.....
.....
16. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของครูที่ปรึกษา.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

มีความสัมพันธ์เป็น.....ของนักเรียน/นักศึกษา

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา

(.....)

แบบสรุปผลการเยี่ยมที่พักนักเรียน/นักศึกษา

ระดับ ปวช./..... ปวส./.....

1.	นักเรียน/นักศึกษาอยู่บ้านตนเอง	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
2.	นักเรียน/นักศึกษาอยู่บ้านเช่า / อาศัยอยู่กับผู้อื่น	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
3.	นักเรียน/นักศึกษาอยู่กับบิดา มารดา	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
4.	อยู่กับมารดา หรือบิดา	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
5.	นักเรียน/นักศึกษาอยู่บ้านญาติตายาย/ผู้อื่น	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
6.	ครอบครัวหย่าร้าง	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
7.	บิดาถึงแก่กรรม	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
8.	มารดาถึงแก่กรรม	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
9.	กำพร้า	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
10.	นักเรียน/นักศึกษหารายได้พิเศษ	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
11.	ผู้ปกครองมีรายได้น้อยกว่า 5,000 บาท/เดือน	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
12.	ผู้ปกครองมีรายได้ 5,000-10,000 บาท/เดือน	จำนวน	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
13.	ผู้ปกครองมีรายได้มากกว่า 10,000 บาท/เดือน	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
14.	มีนักเรียน/นักศึกษาที่ต้องช่วยเหลือทางการเงิน	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....
15.	สัมพันธ์ภาพภายในครอบครัวที่ดี	จำนวน.....	คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้างานอาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักศึกษา
(.....)

แบบบันทึกการให้คำปรึกษา(สำหรับครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา)

ชื่อนักเรียน/นักศึกษาผู้รับคำปรึกษา.....ชั้น.....สาขา.....

ครั้งที่..... วันที่ให้คำปรึกษา.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัญหาที่พบ.....

.....

ข้อมูลนักเรียน/นักศึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

การให้คำปรึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

สรุปผลการให้คำปรึกษา/การวางแผนให้คำปรึกษาครั้งต่อไป.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา

แบบบันทึกการส่งต่อ (โดยครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา

เรียน.....

ด้วยนักเรียน/นักศึกษา (ชื่อ-สกุล).....ชั้น.....

เลขประจำตัว.....สาขาวิชา.....มีพฤติกรรม/ปัญหา ดังนี้

ได้ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้น ดังนี้

ยังมีพฤติกรรม/ปัญหา ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือ ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอความร่วมมือในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียน/นักศึกษาดังกล่าว
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์

ที่

วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ ผ่าน ผพ.

ข้าพเจ้า.....ขอรายงานผลการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน/นักศึกษาประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....คน แยกเป็นกลุ่ม ดังนี้

- ปกติ.....คน
- กลุ่มเสี่ยง.....คน
- กลุ่มมีปัญหา.....คน

ผลการดำเนินงานกับกลุ่มที่ต้องช่วยเหลือ จำแนกตามลักษณะปัญหาของนักเรียน/นักศึกษา
ได้ดังนี้

ลักษณะของปัญหา	จำนวนนักเรียน/นักศึกษา			
	ได้ช่วยเหลือแล้ว (คน)	อยู่ระหว่าง การช่วยเหลือ(คน)	ส่งต่อ (คน)	หมายเหตุ
ด้านการเรียน				
ด้านสุขภาพ				
ด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม				
ด้านเศรษฐกิจ				
ด้านการคุ้มครองนักศึกษา				
ด้านการใช้สารเสพติด				
ด้านอื่นๆ(.....)				

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(.....)

ครูที่ปรึกษาชั้น.....

(.....)

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักศึกษา

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

แบบสรุปรูปผลการคัดกรองนักเรียน/นักศึกษาจากระเบียบสะสม SDQ และอื่น ๆ

1. ด้านการเรียน

- กลุ่มปกติ จำนวน.....ราย
- กลุ่มเสี่ยง
- () ผลการเรียนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 จำนวน.....ราย
 - () มาเรียนสาย 5 -10 ครั้ง ใน 1 ภาคเรียน จำนวน.....ราย
 - () ไม่เข้าเรียนในวิชาต่าง ๆ 3 – 5 ครั้ง ต่อ 1 รายวิชา จำนวน.....ราย
 - () มี 0 มส. จำนวน 1 วิชา ใน 1 ภาคเรียน จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย
- กลุ่มมีปัญหา
- () ผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.00 จำนวน.....ราย
 - () ไม่เข้าใจในบทเรียนทุกวิชา จำนวน.....ราย
 - () มี 0 มส. มากกว่า 5 วิชา จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย

2. ด้านสุขภาพ

- กลุ่มปกติ จำนวน.....ราย
- กลุ่มเสี่ยง
- () นำหนักผิดปกติ และไม่สัมพันธ์กับส่วนสูงหรืออายุ จำนวน.....ราย
 - () เจ็บป่วยบ่อย ๆ จำนวน.....ราย
 - () เจ็บป่วยบ่อย ๆ จำนวน.....ราย
 - () ด้านสายตา สั้น / เอียง จำนวน.....ราย
 - () ด้านการรับฟัง จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย
- กลุ่มมีปัญหา
- () ป่วยเป็นโรคร้ายแรง / เรื้อรัง หรือมีความพิการทางกายจำนวน.....ราย
 - () ความเจ็บป่วยที่มีผลกระทบต่อ การเรียน จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย

3. ด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม (พิจารณาจากแบบประเมิน SDQ)

- 3.1 ด้านอารมณ์ ปกติ จำนวน.....ราย
 เสี่ยง จำนวน.....ราย
 มีปัญหา จำนวน.....ราย
- 3.2 ด้านความประพฤติเกร ปกติ จำนวน.....ราย
 เสี่ยง จำนวน.....ราย
 มีปัญหา จำนวน.....ราย
- 3.3 ด้านพฤติกรรมไม่อยู่นิ่ง/สมาธิสั้น ปกติ จำนวน.....ราย
 เสี่ยง จำนวน.....ราย
 มีปัญหา จำนวน.....ราย
- 3.4 ด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ ปกติ จำนวน.....ราย
กับเพื่อน ผลรวมทั้ง 4 ด้าน เสี่ยง จำนวน.....ราย
 มีปัญหา จำนวน.....ราย
- 3.5 ด้านสัมพันธ์ภาพทางสังคม ปกติ จำนวน.....ราย
 เสี่ยง จำนวน.....ราย
 มีปัญหา จำนวน.....ราย

4. ด้านเศรษฐกิจ

- กลุ่มปกติ รายได้ > 10,000.00 บาท จำนวน.....ราย
- กลุ่มเสี่ยง
- () บิดาหรือมารดาตกงาน จำนวน.....ราย
 - () รายได้น้อย (5,000 – 10,000 บาท) จำนวน.....ราย
 - () ใช้จ่ายแบบฟุ่มเฟือย จำนวน.....ราย
 - () ได้เงินมาโรงเรียนวันละ.....บาท จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย
- กลุ่มมีปัญหา
- () รายได้ครอบครัวต่ำกว่า 5,000 บาท / เดือน จำนวน.....ราย
 - () ไม่มีอาหารกลางวันรับประทาน จำนวน.....ราย
 - () บิดาและมารดาตกงาน จำนวน.....ราย
 - () ไม่มีเงินซื้ออุปกรณ์การเรียน จำนวน.....ราย
 - () มีภาระหนี้สินจำนวนมาก จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย

5. ด้านการคุ้มครองนักเรียน/นักศึกษา

- กลุ่มปกติ จำนวน.....ราย
- กลุ่มเสี่ยง
- () อยู่หอพัก จำนวน.....ราย
 - () บิดามารดาแยกทางกัน หรือแต่งงานใหม่ จำนวน.....ราย
 - () มีความรู้สึกที่ไม่มีต่อบิดามารดา จำนวน.....ราย
 - () อาชีพผู้ปกครองเสี่ยงต่อกฎหมาย จำนวน.....ราย
 - () มีพฤติกรรมส่อไปในทางชู้สาว จำนวน.....ราย
 - () มีการใช้สารเสพติดหรือเล่นการพนัน
ในครอบครัวเป็นบางครั้ง จำนวน.....ราย
 - () ที่พักอยู่ในชุมชนแออัดหรือใกล้แหล่งมั่วสุม จำนวน.....ราย
- กลุ่มมีปัญหา
- () ไม่มีผู้ดูแล จำนวน.....ราย
 - () มีบุคคลในครอบครัวใช้สารเสพติด / เล่นการพนัน จำนวน.....ราย
 - () มีบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยด้วยโรครุนแรง/เรื้อรัง จำนวน.....ราย
 - () มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในครอบครัว จำนวน.....ราย
 - () มีการถูกล่วงละเมิดทางเพศ จำนวน.....ราย
 - () มีการมั่วสุมทางเพศ จำนวน.....ราย
 - () อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ราย

6. ด้านความสามารถอื่น ๆ

- มี จำนวน.....ราย
- ไม่มีความสามารถพิเศษ จำนวน.....ราย

7. ด้านอื่น ๆ

- ด้านการใช้สารเสพติด

- กลุ่มปกติ จำนวน.....ราย
- กลุ่มเสี่ยง
- () เคยมีประสบการณ์ใช้ยาเสพติดแต่เลิกแล้ว จำนวน.....ราย
 - () เคยใช้ยาเสพติดและยังใช้อยู่ จำนวน.....ราย
- กลุ่มมีปัญหา
- () ติดยาเสพติด จำนวน.....ราย
 - () ค้ายาเสพติด จำนวน.....ราย

ลงชื่อ
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(.....) หัวหน้างานครูปรึกษา

การวิเคราะห์สภาพการณ์เพื่อการจัดการเรียนรู้ในคาบโฮมรูม

สายชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ลำดับ	สภาพการณ์ที่เป็นปัญหาของนักเรียน/นักศึกษา	ทักษะชีวิตที่จะพัฒนา K A P
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

แผนการจัดกิจกรรมโฮมรูม ชั้นเรียน.....ครั้งที่

ชื่อแผน.....เวลา.....

วัตถุประสงค์ 1..... 2.....

สาระสำคัญ 1.....

2.....

องค์ประกอบ (กลุ่ม, เวลา)	กิจกรรม	สื่อ
E ₁ (กลุ่ม.....เวลา.....)		
R & D (กลุ่ม.....เวลา.....)		ประเด็นอภิปราย.....
C (กลุ่ม.....เวลา.....)		
E ₂ (กลุ่ม.....เวลา.....)		

ชื่อผู้ออกแบบแผนการเรียนรู้.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาชั้น.....
สาขาวิชา.....ตามรายละเอียดแจ้งแล้วนั้น ข้าพเจ้าได้มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม
ตลอดภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... จำนวนครั้ง

บัดนี้ การจัดกิจกรรมโฮมรูมตลอดภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ได้ดำเนินการตามแผน
ปฏิบัติการที่ได้กำหนดไว้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูมดังรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(.....)

ครูที่ปรึกษาระดับชั้น.....

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

.....

(.....)

วันที่...../...../.....

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

.....

(.....)

วันที่...../...../.....

จุดประสงค์ของการจัดกิจกรรมโฮมรูม

1. เพื่อประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษา และนักเรียน/นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
2. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียน/นักศึกษาเป็นรายบุคคลได้ดียิ่งขึ้น
3. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา โดยให้คำปรึกษา พัฒนา ปรับปรุง/แก้ไข พฤติกรรมของนักเรียน/นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประกอบด้วย ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความกตัญญู ความมีมนุษยสัมพันธ์ และความสนใจใฝ่รู้ เป็นต้น

แนวทางปฏิบัติการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม

1. ดำเนินการจัดกิจกรรมโฮมรูมตามแผนที่กำหนดให้ดังนี้
 - 1.1 จัดกิจกรรมโฮมรูมตามชั่วโมงของตารางการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ
 - 1.2 บันทึกข้อมูลการจัดกิจกรรมโฮมรูมตามแบบบันทึกที่จัดให้ตามความเหมาะสม พร้อมกับสรุปข้อมูลตามรูปแบบสรุปที่กำหนดให้
2. นำส่งรายงานการบันทึกผลสรุปการจัดกิจกรรมโฮมรูม เดือนละ 1 ครั้ง ผ่านหัวหน้างานครูที่ปรึกษา โดยหัวหน้างานครูที่ปรึกษาจะเก็บรวบรวมในต้นสัปดาห์ของเดือนถัดไป เพื่อนำเสนอฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาและรายงานวิทยาลัยฯต่อไป และจะเร่งนำคืนกลับให้ครูที่ปรึกษาได้ใช้บันทึกในสัปดาห์ถัดไป
3. เมื่อเสร็จสิ้นภาคเรียน ให้รายงานต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ตามแบบรายงานที่แนบไว้ในเล่มนี้แล้ว โดยผ่านหัวหน้างานครูที่ปรึกษา เพื่อให้หัวหน้างานครูที่ปรึกษาสรุปผลการจัดกิจกรรมโฮมรูมในภาพรวม และรายงานวิทยาลัยฯ ผ่านฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาในลำดับต่อไป

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและทีมงาน



รายงานผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม



กลุ่มเรียน.....

สาขาวิชา..... แผนกวิชา.....



.....
ครูที่ปรึกษา

.....
ครูที่ปรึกษา



ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
วิทยาลัย.....

แบบบันทึกสรุปการจัดกิจกรรมโฮมรูม ชั้น.....
ประจำเดือน..... พ.ศ.....

วัน/ เดือน/ ปี	จำนวน นักเรียน/ นักศึกษา (คน)	นักเรียน/ นักศึกษา เข้าร่วม กิจกรรม (คน)	นักเรียน/ นักศึกษา ไม่เข้าร่วม กิจกรรม (คน)	เรื่องที่ทำให้คำปรึกษา	หมายเหตุ
				
				
				
				

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)
ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)
ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานระบบคุณภาพ

ระบบ.....

วิทยาลัย.....

ปีการศึกษา

กระบวนการ ของระบบ	การดำเนินงาน ตามวิธีการมาตรฐาน	ตัวชี้วัด/เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
1.....					
2.....					
3.....					
ฯลฯ					

