

**คำชี้แจงการประเมินตนเอง และจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)  
ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผ่านระบบฐานข้อมูลออนไลน์**

ตามที่ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ได้เผยแพร่เอกสารคู่มือการประเมินตนเอง และการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน โดยให้สถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องดาวน์โหลดเอกสารคู่มือฯ ทางลิงค์ <https://goo.g/A6rEky> เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานดังกล่าว และขอให้สถานศึกษาบริหารจัดการให้ครูสายงานการสอนทุกคน ได้ดำเนินการประเมินตนเองพร้อมจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ตามแบบฟอร์มที่สำนักพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความสะดวก ง่ายในการจัดเก็บข้อมูล และบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลออนไลน์ การประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ผ่านเว็บไซต์ [www.r-idplan.net](http://www.r-idplan.net) ขึ้น โดยครูผู้สอนสามารถลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบฯ ด้วยรหัสหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือ Email

### วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นระบบฐานข้อมูลออนไลน์ในการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และการรายงานผล สรุปผลสถิติ สำหรับครู สถานศึกษา ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและให้เกิดการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นทั้งระบบและต่อเนื่องกัน

### ขอบเขตการใช้งาน

ระบบฐานข้อมูล สำหรับใช้ในการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ข้อ 1 (ว 22 ลว 5 กรกฎาคม 2560) และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ข้อ 1 (ว 14 ลว 25 กันยายน 2561)

### แนวทางการปฏิบัติ

1. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน และสร้างความเข้าใจให้ครูสายงานการสอนทุกคนดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ผ่านระบบฐานข้อมูลออนไลน์

2. ให้ครูรายงานการสอนทุกคน ดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ผ่านระบบฐานข้อมูลออนไลน์ ปีละ 1 ครั้ง ในต้นปีการศึกษา
3. หลังจากครูดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ในระบบเสร็จเรียบร้อยแล้วให้พิมพ์เอกสารแบบประเมินฯ จากระบบ ให้คณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ
4. เมื่อครูผู้สอนได้ดำเนินการพัฒนาตนเองตามที่ระบุในแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ครูรายงานผลการพัฒนาในระบบฯ
5. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านบุคลากรหรือที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ดูแลระบบฐานข้อมูล (Admin) ของสถานศึกษา ปรับปรุงข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และประสานงานการใช้งานระบบฯ กับทาง สสอ.

### ระบบฐานข้อมูลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล



ประกอบด้วย 4 ส่วนสำคัญหลัก ดังนี้

1. ข้อมูลเบื้องต้น
  - 1.1 ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบุคคล
  - 1.2 รายวิชาที่สอน
  - 1.3 การฝึกอบรม และการศึกษาดูงานย้อนหลัง
  - 1.4 การพัฒนาตนเองย้อนหลัง
  - 1.5 งานและภาระหน้าที่
2. แบบประเมินตนเอง
3. การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง
  - 3.1 ความต้องการในการพัฒนาตนเองทั้งหมด
  - 3.2 แผนการพัฒนาด้วยตนเอง
  - 3.3 แผนการพัฒนาตนเองร่วมกับบุคลากรภายในสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอก
  - 3.4 แผนการขอรับการสนับสนุนการพัฒนาจากหน่วยงาน
4. พิมพ์แบบประเมินตนเองและแผนพัฒนาตนเอง

## ขั้นตอนการใช้งานระบบฐานข้อมูล

1. เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.r-idplan.net](http://www.r-idplan.net)
2. ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลในเว็บไซต์ ก่อนการใช้งาน
3. Log in เข้าระบบฯ ด้วยรหัสบัตรประจำตัวประชาชนหรือ Email ที่ใช้ลงทะเบียน (การใช้งานระบบฯ ครั้งแรกให้ลงทะเบียนก่อน)
4. กรอกข้อมูลเบื้องต้น ทำการประเมินตนเอง และจัดทำแผนพัฒนาตนเอง โดยปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน และคำอธิบายที่ระบุในระบบฯ
5. เมื่อครูดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ในระบบเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์แบบประเมินฯ จากระบบฯ เสนอ คณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาตามลำดับ
6. เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาเห็นชอบตามข้อ 5 แล้วให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสถานศึกษาดำเนินการ ตามขั้นตอนต่อไปตามที่ระบุในคู่มือฯ เช่น ลงข้อมูลการเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษาสำหรับครูแต่ละคน รายงานการดำเนินงานภาพรวมของสถานศึกษาเสนอผู้บริหารสถานศึกษา ฯลฯ
7. หากมีปัญหาการใช้งานระบบฯ สามารถแจ้งปัญหาหรือข้อเสนอนี้ได้ในช่องทางติดต่อสอบถามในระบบฯ หรือสอบถามที่เบอร์โทรศัพท์ 0 2509 3654 – 5 ต่อ 1210

## ประโยชน์ที่จะได้รับจากระบบฐานข้อมูล

### ครู

1. ครูสามารถดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วขึ้น
2. ระบบฯ ช่วยให้ครูมีการจัดเก็บ บริหารจัดการข้อมูลหลักฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลอย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล
3. ครูได้แจ้งความต้องการในการพัฒนาให้ผู้รับผิดชอบในการพัฒนาได้รับทราบผ่านระบบฯ

### สถานศึกษา

1. ช่วยให้การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรของสถานศึกษาและการรายงานผล ง่าย สะดวก และรวดเร็วขึ้น
2. ทำให้สถานศึกษาสามารถสรุปแผนพัฒนาฯ รายงานผล จัดเก็บ บริหารจัดการข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล

3. ทำให้สถานศึกษา กำกับ ติดตามผลการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูในสถานศึกษาได้ง่ายขึ้น
4. สถานศึกษามีข้อมูลการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูในสถานศึกษา เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารสถานศึกษา ทำให้การพัฒนาครูและบุคลากรของสถานศึกษาเป็นระบบ เชื่อมโยง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

1. มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูผู้สอน สังกัด สอศ. เป็นประโยชน์ในการจัดทำแผน การกำหนดแนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้เป็นระบบ เชื่อมโยงและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ
2. สามารถสรุปแผนพัฒนาฯ รายงานผล การบริหารจัดการข้อมูล การสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูผู้สอน สังกัด สอศ. ทำได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น
4. ทำให้การกำกับ ติดตามผลการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของครูผู้สอน สังกัด สอศ. ได้ง่ายขึ้น
5. ทำให้จัดทำหลักสูตรสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาได้สอดคล้องตรงตามความต้องการของครูผู้สอน

.....

# ขั้นตอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลสำหรับครู



1 เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.r-idplan.net](http://www.r-idplan.net)

2 ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลในเว็บไซต์ ก่อนการใช้งาน



3 ลงทะเบียนการใช้งาน และ Log in เข้าระบบฯ

กรอกข้อมูลเบื้องต้น ทำการประเมินตนเอง และจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นตอน



4 พิมพ์แบบประเมินฯ จากระบบฯ

เสนอคณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาตามลำดับ



5 ผู้บริหารสถานศึกษาเห็นชอบแล้วให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสถานศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



หากมีปัญหาการใช้งาน สามารถแจ้งปัญหาได้ในช่องทางติดต่อสอบถามในระบบฯ หรือสอบถามที่เบอร์โทรศัพท์ 0 2509 3654 – 5 ต่อ 1210  
สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (สสอ.)



# ขั้นตอนการใช้งานระบบฐานข้อมูลสำหรับสถานศึกษา (Admin)



1 เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.r-idplan.net](http://www.r-idplan.net)

2

ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลสำหรับสถานศึกษาในเว็บไซต์



3

ลงทะเบียนสถานศึกษา (ผู้ประสานงานสถานศึกษา : Admin) และ Login เข้าระบบฯ

4

Admin กรอกข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ตามลำดับขั้นตอน



5

ลงข้อมูลความเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษาต่อแบบประเมินฯ ของครูทุกคน ในสถานศึกษา (หลังจากที่ครูพิมพ์แบบประเมินฯ จากระบบฯ แล้ว)



6

พิมพ์แบบรายงานสรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเสนอผู้บริหารสถานศึกษา



หากมีปัญหาการใช้งาน สามารถแจ้งปัญหาได้ในช่องทางติดต่อสอบถามในระบบฯ หรือสอบถามที่เบอร์โทรศัพท์ 0 2509 3654 – 5 ต่อ 1210  
สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (สสอ.)

